DANE BILLINGOWE

Dane bilingowe

W zakładce "Dane bilingowe" podajemy dane kontaktowe takie jak:

Dane klienta

- Osoba fizyczna
- Firma
- Imię i nazwisko lub nazwa firmy
- NIP
- Pesel
- Regon

Adres

- Ulica
- Kod pocztowy
- Poczta
- Nr budynku
- Nr mieszkania
- Kraj
- Miejscowość

Adres korespondencyjny

- Inny niż adres klienta ☑ wypełniamy dane które zostały wyżej wymienione

Dane kontaktowe

- Osoba reprezentująca
- Telefon
- Nr wew.
- Email
- Fax

Faktury elektroniczne

- Wyrażenie zgody na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej. ☑